ONEM/DP-NIC/237/2024

DRC.Job@actionaid.org

actionaid

Numéro d'offre d'emploi :	**TN/01/08/02/AAI-DRC/2024**
Titre du poste local :	**Assistant(e) chargé(e) de projet volet Abris et Non Vivres**
Lieu d'affectation :	**Kirotshe (Province du Nord-Kivu) pour 6 mois**
Adresse de remise :	**DRC.StaffRecruitment@actionaid.org , à la Zone de Santé de Kirotshe et au bureau de la chefferie Kamuronza/Sake**
Date limite de soumission :	**le 19 février 2024 à 10h00.**
Note importante:	**l'offre est réservée uniquement à la communauté locale de Kirotshe**

I. Contexte

ActionAid RDC est une branche d'ActionAid International qui travaille dans plus de 70 pays à travers le monde. En collaboration avec des partenaires stratégiques et des communautés, AA RDC accorde la priorité à la sécurité et à la dignité des populations touchées par la crise en tant que responsabilité fondamentale au-delà de l'aide humanitaire dans la mise en œuvre de ses interventions. L'approche d'ActionAid RDC est guidée par les principes humanitaires mondialement acceptés d'humanité, de neutralité, d'impartialité et d'indépendance et par les quatre éléments clés de la signature humanitaire d'ActionAid : 1) le transfert du pouvoir, 2) le leadership des femmes 3) la responsabilité envers les communautés touchées, étayée par 4) la résilience et la durabilité.
AA RDC se concentre sur trois priorités du programme : 1) Renforcer la sécurité, la dignité et l'autonomisation des personnes concernées afin de réduire les risques de protection 2) Accroître l'accès à un environnement d'apprentissage sûr et de qualité pour tous les enfants, en particulier ceux qui sont touchés par les conflits et 3) Établir et renforcer des systèmes de soutien aux moyens de subsistance durables et résilients

Les interventions d'AA RDC sont concentrées dans les provinces de l'Ituri, du Nord-Kivu, du Sud-Kivu, du Maniema, du Kasaï Oriental, du Kasaï Central, de Sankuru, de Lomami et de Kinshasa.

II. Résumé du poste

L'assistant(e) chargé(e) de projet volet Abris et Non Vivres, sous la supervision directe de l'officier projet volet Abris et Non vivres, il/elle secondera l'officier du projet dans la mise en œuvre des activités du projet. Il/Elle travaillera en étroite collaboration avec les superviseurs du partenaire de sous-traitance (Superviseur des agents communautaires, Superviseur des activités de groupes de femmes et d'hommes et des plaintes et Superviseurs des activités de protection de l'environnement et réduction de risque).

III. Tâches et Responsabilités

- Suivi des activités d'identification des bénéficiaires des abris, AME et kits de dignité ;
- Fournir un appui dans la réalisation de la formation de 30 représentants de bénéficiaire des abris, 10 représentants de bénéficiaire des AME, 6 animateurs communautaires, 7 staffs de l'ONG APES et 7 leaders communautaires sur la protection de l'environnement et le changement climatique ;
- Fournir un appui dans la réalisation de la formation de 5 représentants de bénéficiaire des abris, 5 représentants de bénéficiaire des AME, 6 animateurs communautaires, 7 staffs de l'ONG APES et 7 leaders communautaires sur la philosophie du projet, la PSEA et les 6 principes fondamentaux du PEAS ;
- Appuyer les superviseurs de l'ONG partenaire (Superviseur des agents communautaires et Superviseur des activités de groupes de femmes et d'hommes et des plaintes) dans les activités d'identification des bénéficiaires des abris, AME et kits de dignité parmi les personnes déplacées, retournés et familles hôtes plus vulnérables selon les critères de vulnérabilité inscrit dans la SOP de ActionAid ;
- Assurer le suivi post distribution de transfert monétaire aux bénéficiaires ciblés pour leurs approvisionnements de kit d'abris d'urgence, AME noyau et kits de dignité ;
- Travailler en étroite collaboration avec le « Superviseurs des activités de protection de l'environnement et réduction des risques » de l'ONG partenaire dans l'élaboration et la mise en place

actionaid International D.R.Congo

d'un plan de réduction de risque aux catastrophes qui découleraient des activités de construction des abris ;
- Travailler en étroite collaboration avec le responsable de la BDD et Superviseur des activités de groupes de femmes et d'hommes et des plaintes de l'ONG partenaire dans les activités de collecte des plaintes et feedback ;
- Appuyer le Project Officer dans la réalisation des PDM ;
- Participation active aux réunions organisées et contributions pour l'amélioration de l'intervention ;
- Identification et suggestion des domaines d'action dont la prise en compte peut contribuer à l'atteinte des objectifs du projet ;
- Participation à la définition de nouvelles stratégies de mise en œuvre du projet ;
- Suivi des rapports d'activités de terrain produits et/ou collectées
- Production des rapports périodiques et leur transmission régulière à la hiérarchie.

IV. Adhésion aux politiques internes d'ActionAid

- Promouvoir et adhérer au Code de conduite, à la lutte antifraude et aux directives sur la santé et la sécurité du personnel dans le contexte du conflit de AA RDC.
- Adhérer rigoureusement à la politique SHEA et de sauvegarde de AA RDC
- Adhérer et se conformer aux politiques de protection des enfants de AA RDC.
- Adhérer aux principes humanitaires et à la signature humanitaire de AA RDC.

III. Qualifications et expérience minimales

• Minimum un diplôme de graduat en développement rural, pédagogie appliquée, sciences sociales ou autres domaines similaires ;
• Minimum de 2 ans d'expérience professionnelle dans un projet de distribution des kits Abris, AME et kits de dignité dans une organisation humanitaire Internationale, de préférence ;
• Maîtrise du français écrit et parlé est requise, la connaissance de l'Anglais est un atout ;
• Connaissances en informatique et capacité à utiliser le traitement de texte, les feuilles de calcul, le courrier électronique et Internet.

IV. Procédures de soumission

Le dossier de candidature doit comprendre **seulement** une lettre de motivation (max 1 page en format Word) et un CV actualisé (max 2 pages en format Word) avec 3 personnes des références professionnelles (dont 1 superviseur du dernier poste) et envoyé uniquement à l'adresse **DRC.StaffRecruitment@actionaid.org, à la Zone de Santé de Kirotshe et au bureau de la chefferie Kamuronza/Sake** au plus_tard le **19 février 2024 à 10h00** avec la mention à l'objet du courriel : **TN/01/08/02/AAI-DRC/2024 – Assistant(e) chargé(e) de projet volet Abris et Non Vivres/Kirotshe.**
Les autres documents (ex : diplômes et attestations des services rendus) ne seront demandés qu'aux candidats retenus pour le test écrit et/ou interview.

NB :

- ***AAI prône l'égalité des chances et ne fait aucune discrimination de race, de genre, de religion ni des personnes en situation d'handicap.***
- ***Nous respectons tous les candidats, mais nous ne pouvons répondre qu'aux candidats présélectionnés.***
- ***Les candidatures féminines qualifiées sont encouragées à postuler***
- ***Les conditions locales d'emploi s'appliqueront car le recrutement est local.***

Pour ActionAid

L'Administration

actionaid International D.R.Congo